

**Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos**

**Óvoda és Bölcsőde**

**Felsőljajosi Tagintézménye**



**2023-24.  
ÉVES BESZÁMOLÓ**

<b>Intézmény OM: 027656</b>	<b>Tagintézményvezető</b> ..... aláírás
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében</b> ..... aláírás	<b>Alkalmazotti közösség nevében</b> ..... aláírás
<b>Szülői szervezet nevében</b> ..... aláírás	<b>Fenntartó nevében</b> ..... aláírás
<b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b>	
<b>Ph.</b>	

### Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

**A nevelőtestület által is elfogadott vezetői megítélés:** A terület eredményei: **3 kiemelkedő, 2 megfelelő, 1 fejleszhető**

<b>1. Pedagógiai folyamatok</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, ŐP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 3
<b>Pedagógiai folyamatok - Tervezés</b>	
<b>Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?</b>	<b>Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</b>
<p>Operatív terveink (az intézmény éves munkaterve, csoportok éves tervei) összhangban vannak Pedagógiai Programunkkal, valamint az ONOAP-pal. Ezeket az operatív terveket mindig az előző évi beszámoló, gyermekek egyéni képességeinek felmérése és a belső ellenőrzések eredményeinek figyelembevételével készítjük el.</p> <p>Ezen kívül az önértékelések, tanfelügyeleti ellenőrzések megállapításait is figyelembe kell vennünk.</p> <p>Az önértékelési tervünkben kijelöltük azokat a pedagógusokat, akiknek aktuális a nevelési évben az önértékelésük.</p> <p>A vezetői pályázat 2023-24-e nevelési évre tervezett feladatai bekerültek a munkatervbe. Az előző évi munkaterv felülvizsgálata után megfogalmaztuk a 2023-24-es nevelési év feladatait. Tagintézményünkben szakmai munkacsoportot hoztunk létre, melynek során team munkában egy-egy eseményhez kapcsolódóan koncentráltabban végezzük feladatainkat.</p> <p><b>Erősségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• az operatív tervek összhangban vannak a stratégiai tervekkel,</li><li>• az önértékelési feladatok sikeresen megvalósultak</li></ul>	

**Fejleszthető területek:**

- környezettudatosságra, takarékoskodásra nevelésre fokozottabb figyelem a munkatársak és a szülők részéről (villanyok lekapcsolása, ajtók becsukása)
- munkamegosztás arányosabbá tétele

**Fejlesztési javaslatok:**

- Szakmai munkacsoporton belül még pontosabban kerüljenek meghatározásra a feladatkörök, arányosítva ezzel is a munka terhet.

**Pedagógiai folyamatok - *Megvalósítás*****A célok és feladatok megvalósulásának bemutatása:**

- A beszoktatás a szokásos módon történhetett szeptemberben és zökkenőmentesen le is zajlott. A kitűzött cél a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör kialakítása megtörtént.
- A környezettudatos nevelés továbbra is prioritást élvezett, átfogta az óvodai nevelés egészét, ezzel is eleget téve az Örökös Zöld Óvodai tartalmaknak.
- Személyi változás: egy betöltetlen óvodapedagógusi álláshelyünk volt ebben a nevelési évben, melynek eredményeként az egyik csoportban 1 óvodapedagógus látta el a nevelő-oktató munkát egy állandó ped. asszisztens segítségével.
- A nevelési év során 5 nagycsoportos gyermek kapott felmentést az OH-tól arra, hogy még további egy évig maradjon óvodában, valamint 3 gyermek a Szakértői Bizottság határozata alapján vesz részt további egy év óvodai nevelésben.
- Pedagógusaink digitális kompetenciái tovább fejlődtek ez annak is köszönhető, hogy szaktanácsadás keretében is kaptak segítséget. A következő időszakra is bejelentették igényüket szaktanácsadásra.
- Kiemelt feladatunk volt a Jó gyakorlatok egymásnak való átadása belső továbbképzések alkalmával. A székhelyintézményben szervezett szakmai délelőttükön volt alkalmunk részt venni.

**Erősségek:**

- folyamatosan magas színvonalú nevelőmunka, jó gyakorlatok bemutatása
- a nevelőmunkát segítők és technikai dolgozók munkája jól segíti munkánkat, köszönet érte
- segítő szakembereink (logopédus, szakértői bizottság szakemberei) együttműködése megfelelő
- gyógypedagógus kollégánk munkája példaértékű

- BTMN-s gyermekek ellátását végző fejlesztőpedagógusunk munkája
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek óvodai nevelése

**Fejleszthető területek:**

- pedagógiai asszisztensek hatékonyabb bevonása a nevelő munkába, főleg a BTMN-s és SNI gyermekek esetében
- környezettudatosságra nevelés során az összegyűjtött jó gyakorlatok alkalmazása a mindennapi nevelőmunkában

**Fejlesztési javaslatok:**

- nevelőmunkát segítő kollégáink belső képzése, kiemelten a kommunikációra,
- pedagógiai asszisztensek továbbképzésének folytatása a SNI és BTMN-s gyermekek fejlesztés témakörben
- környezettudatos magatartásra nevelés hangsúlyosabbá tétele

**Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés**

**Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?**

**Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

A belső ellenőrzések a munkatervben leírtak, valamint az önértékelési terv szerint valósultak meg. Egy fő vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésre, valamint intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre is sok került.

**Ellenőrzés, értékelés a gyermekek vonatkozásában:**

A gyermekek fejlődési lapja jól használható, részletes. A szülők számára kielégítő módon informatív volt a gyermekek fejlődési lapja. Negatív visszajelzést egyáltalán nem kaptunk.

Valamennyi csoportban megtörtént a gyermekek fejlődésnek nyomon követése dokumentáció ellenőrzése, különös tekintettel a féléves fejlesztések vezetésére.

**Ellenőrzési szempontok:**

- Hogy követi a gyermekekről készült feljegyzés, fejlődési anyagba beírtak a pedagógiai program értékelési elveit?
- A gyermekekről készült feljegyzések tartalma összhangban van-e az éves tervezés dokumentumaival és a nevelési, tevékenységi terv elvárásaival, követelményeivel?
- A gyermekekről készült feljegyzésekben a szakszerű fogalomhasználat nyomon követhető-e?

**Erősségek:**

- A dokumentáció vezetése összhangban van a Pedagógia Program értékelési elveivel.
- Legtöbb esetben a féléves fejlesztés átgondolt, részletes, komplex, szakszerű fogalomhasználat nyomon követhető, a fejlesztési feladatok megfogalmazása jól érthető.
- A fejlettségmérő lap feladatsorait precízen kitöltik, a megfigyelés során a gyermekekről kialakult jellemzőket rögzítik.
- A megfigyelés konkrétumokat, célokat tartalmaz. A felzárkóztatás irányvonala jól látható, fél éves intervallumban jelölik meg a fejlesztési területeket.
- Minden fejlesztési területhez konkrét feladatokat határoznak meg. A következő időszakban visszacsatolnak az elért eredményekre, meghatározzák a további fejlesztési irányokat.

**Fejlesztési feladat:**

Minden csoport óvodapedagógusai egyéni visszajelzést kaptak a dokumentáció vezetését illetően.

**Legfontosabb észrevételek:**

- Formailag legyen a csoportnapló vezetés követhető, esztétikus.
- Féléves fejlesztésben legyen nyomon követhető a megfigyelés, mérés eredménye és ennek megfelelően legyenek meghatározva a fejlesztési feladatok.
- A fejlesztendő területeket konkrétan határozzák meg, a következő időszak mérését, megfigyelését követően pedig jelenjen meg visszacsatolás.
- A fejlesztés legyen egyénre szabott, differenciált.
- Minden fejlesztési területhez konkrét feladatot határozzon meg az óvodapedagógus.
- Jelenjen meg a féléves fejlesztésnél a tehetséggondozás is.
- A szülők tájékoztatása a gyermek fejlődését illetően fél évente történjen meg, ezt a szülő és az óvodapedagógus aláírásával igazolja.

**Nem pedagógus munkakörben dolgozók ellenőrzése****Erősségek:**

- gyermekszeretet
- rugalmasság, főleg a pedagógiai asszisztens részéről

**Fejlesztendő:**

- a nem pedagógus munkakörben dolgozók belső ellenőrzésének zökkenőmentesebbé

tétele

- a csoportban dolgozók feladatainak egyértelmű tisztázása az eredményesebb együttműködés javítása a zökkenőmentesebb munka érdekében

**Fejlesztési javaslatok:**

- az ellenőrzés hatékonyabbá tétele érdekében szempontsor kidolgozása
- személyes megbeszélések tartása
- csoportban dolgozók kommunikációjának erősítése

**Pedagógiai folyamatok - Értékelés**

**Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?**

**Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.**

**Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.**

Gyermekeink mérésére évente két alkalommal (október, május) kerül sor. A vizsgált tizenkét területen átlagosnak elmondható a fejlettségi szint.

Az általunk elkészített és a törvényi előírásoknak megfeleltetett gyermekek fejlődésének nyomon követési eredményeiről a szülőket évente két alkalommal fogadó óra keretében tájékoztatjuk. A szülők számára kielégítő módon informatív volt a tájékoztatás. Negatív visszajelzést egyáltalán nem kaptunk. Szerencsére egyre többen élnek a fogadóóra adta lehetőséggel, hogy gyermekük fejlődéséről hosszabban beszélhessenek a pedagógusokkal. Néhány szülőt kell csak megszólítani, hogy vegyen részt fogadó órán és hallgassa meg a tájékoztatást.

A gyermekek felé adott értékelések számukra érthető formában történik, az esetek döntő többségében dicséret formájában. Sok olyan tevékenység van, ahol a gyermekek maguk is értékelnek.

**Erősségek:**

- a Pedagógiai Programnak megfelelően történik a gyermekek fejlődésének nyomon követése, fél évente rögzítik az óvodapedagógusok a mérés-értékelés eredményeit, és megfogalmazzák az egyes gyermekek fejlődését elősegítő feladatokat,
- a fejlesztő foglalkozásokon, logopédiai, mozgásfejlesztő, gyógypedagógia foglalkozáson részt vevő gyermekek fejlődéséről rendszeresen konzultálnak az óvodapedagógusok a segítő szakemberekkel,
- ebben a nevelési évben is több szülő kért fogadó órát a segítő szakembereinktől
- a gyermekek a tevékenységek, foglalkozások során folyamatosan visszajelzést kapnak a pedagógusoktól (dicséret, biztatás), mely a pozitív önértékelésük kialakulását, kreativitásukat segíti.

**Fejleszthető területek:**

- fejlesztendő területek pontosabb beazonosítása csoport szinten
- fogadó órák egysége tartalma

**Fejlesztési javaslatok:**

- elemzések végzése, folyamatos nyomon követés, konzultáció
- a fogadó órák egységes formában történjenek a csoportokban – négy szemközt, minimum 15-20 percig

<b>Pedagógiai folyamatok - Korrekció</b>	
<p><b>Szempon:</b> 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)</p>	<p><b>Elvárás:</b> Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.</p>
<p>Az ellenőrzések eredményeinek tükrében fogalmazzuk meg új feladatainkat. Pedagógiai Programunkat a törvényi előírásoknak megfelelően átnéztük, most nem változtattunk rajta. Házirendünk módosítására nem volt szükség. Operatív dokumentumaink elkészítésekor figyelembe vettük a korábbi javaslatokat, tapasztalatokat s így pontosabb, több szempontot figyelembe vevő dokumentumokat készítettünk.</p> <p>A gyermekek fejlődési naplójában folyamatosan megjelennek az erősségek, fejleszhető területek, egyre zökkenőmentesebb a dokumentáció használata.</p> <p><b>Erősségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jól használható dokumentumaink vannak,</li> <li>• ezek a dokumentumok az ellenőrzések, értékelések eredményeit is figyelembe veszik.</li> </ul> <p><b>Fejleszhető területek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• részletesebb beszámolás az ellenőrzések, értékelések eredményeiről az érintetteknek</li> </ul> <p><b>Fejlesztési javaslat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az eredmények személyes megbeszélésének megteremtése</li> </ul>	
<p><b>Szempon:</b> 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)</p>	<p><b>Elvárás:</b> Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez</p>
<p>Az eredmények összegzése után minden esetben feltárjuk az esetlegesen jelentkező probléma okát, ha szükséges megfogalmazzuk az ezekkel kapcsolatos feladatainkat, intézkedéseket.</p> <p><b>Erősségek:</b></p>	



- A székhely intézmény önértékelési munkacsoportja a méréseket követően beszámol a nevelőtestületnek az eredményekről
- Közös derítjük ki az esetlegesen feltárt probléma okát, fogalmazzuk meg szükség szerint az intézkedéseket
- Elvégezzük szükség szerint a korrekciókat

**Fejleszthető területek:**

- az idővel való gazdálkodás előtérbe helyezése

**Fejlesztési javaslatok:**

- a tervek időpontjainak pontosabb betartása, betartatása

<b>2. Személyiség- és közösségfejlesztés</b>	<b>Forrás:</b> PP, Vezetési pályázat, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> 2023. október 1.-i statisztikai adatok
	<b>Vezető megítélése: (1-3) 3</b>
<p>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés- oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése</li> <li>• Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.</li> <li>• Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.</li> <li>• Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.</li> <li>• Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.</li> </ul>	

<p><b>Szempon:</b> 2.1. <b>Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?</b></p>	<p><b>Elvárás:</b> A <b>kiemelt figyelmet igénylő</b> gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a <b>pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</b></p> <p><b>Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</b></p>
<p>Óvodapedagógusaink, segítő szakembereink terveik összeállításánál kiemelt figyelmet fordítanak a kulcskompetenciák fejlődésének elősegítésére. Az óvodai csoportok, ezen belül az egyes gyermekek fejlettségének, aktuális állapotának szem előtt tartásával történik a tervezés, a pedagógiai folyamatok megvalósulása.</p> <p>A fejlődésükben eltérő gyermekek egyéni bánásmódban, személyre szabott fejlesztésben részesülnek, a nevelési évben az SNI gyermekek száma 5 fő, a BTMN gyermekek száma 9 fő lett a nevelési év végére. Az SNI gyermekek fejlesztése gyógypedagógusunk által történik egyéni fejlesztési terv alapján. A BTMN-s gyermekek fejlesztését a fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus megbízással látja el.</p> <p>A Szakszolgálat logopédus munkatársa évek óta támogatják és fejlesztik a beszéd nehézségekkel, észlelési, artikulációs problémákkal küzdő óvodásainkat. Magas szakmai színvonalon végzi tevékenységét.</p> <p>A pedagógusok ismerik a gyermekek szociokulturális hátterét, a gyermekek személyiségfejlődésének jellemzőit. A készségek, képességek aktuális szintjét figyelembe véve végzik nevelőmunkájukat mind a csoportokban, mind az egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztés során.</p> <p>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében rendszeressé váltak a tervezett konzultációk, esetmegbeszélések az óvodapedagógusok és a segítő szakemberek között.</p> <p>A mozgásban elmaradott gyermekek fejlesztése külső szakember, TSMT terapeuta által valósult meg.</p> <p>A beiskolázással, illetve a további egy év óvodai nevelés elősegítése érdekében 5 gyermek esetében a szülő kezdeményezte az OH-nál (sikeresen) a felmentést, 3 gyermek pedig szakértői bizottság véleménye alapján maradt még egy évet óvodai nevelésben.</p> <p>Speciális (diétás) étrendet 3 gyermek igényelt a nevelési év folyamán, ebből 1 gyermek 1-es</p>	

számú diabéteszes, akik ennek megfelelő ellátást kaptak.

**Erősségek:**

- pedagógusaink jól ismerik a gyermekeket, elegendő információval rendelkeznek róluk, hogy célokat és azokhoz illeszkedő feladatokat tudjanak kijelölni, megvalósítani, 2 fő óvodapedagógus megfelelő továbbképzési ismeretekkel rendelkezik a diabéteszes gyermek ellátásával kapcsolatban.
- segítő szakembereinkkel folyamatos konzultáció folyik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődéséről, a további lehetőségekről, fejlesztésük optimális módjáról,
- mind az egyes pedagógusok, mind gyermekvédelmi felelősünk információval rendelkezik a gyermekek, családok szociális helyzetéről, szükség esetén tájékoztatást, konkrét segítséget nyújtunk pl. kedvezmények elérhetőségének lehetőségeiről, az adott probléma megoldásában a legmegfelelőbb fórum megkeresésében

**Fejleszthető területek:**

- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megnövekedett számából adódó többletfeladatokhoz a pedagógiai asszisztensek bevonása

**Fejlesztési javaslatok:**

- pedagógiai asszisztens képzése a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek neveléséhez

**Közösségfejlesztés**

**Szempon:** 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

**Elvárás:** A szülők a megfelelő kereteken

belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A tervezett rendezvényeink, programjaink megvalósultak, sőt még néhány plusz rendezvény is megtartásra került.

- Óvodai szinten voltak olyan rendezvények, ahol a szülők is részt vettek: szülői értekezletek, anyák napja, Márton napi sokadalom, vetélkedők (dalos pacsirták, mesevetélkedő, Kihívás Napja)
- Időszakosan és anyagi lehetőségeinkhez mérten szerveztünk különböző programokat (bűvész, interaktív zenei programok)
- Csoport programok és a mindennapos óvodai élet során is kiemelt figyelmet kap minden csoportunkban a közösségfejlesztés. Az idei évben is sor került kirándulások, évzáró családi nap szervezésére.
- A gyermekcsoportok hagyományos ünnepei, melyet csoportonként, tartottunk (karácsony, farsang, születésnapok stb.) jól szolgálják a gyermeki közösségek fejlődését, az egyes

gyermekek szociális készségeinek kibontakozását.

- Az idei évben a tavalyi évhez hasonló módon csoporton belül tartottuk a március 15-ei megemlékezést, majd délután a Faluházán az iskolások műsorán vettünk részt.
- Településünk rendezvényein rendszeresen részt vett intézményünk (Fáklyás felvonulás, Idősek napja, Falunap)
- Az óvoda Szülői Szervezete Óvodai Retro Bulit szervezett, ami nagyon sikeres volt.

**Erősségek:**

- közösségépítő programok, tevékenységek csoportjainkban,
- bizalmat érzünk a szülők nagy többségétől, együttműködő a kapcsolatunk,

**Fejleszthető területek:**

- a gyermeki programok felelősrendszerének kialakítása

**Fejlesztési javaslat:**

- az egyes programok felelőseinek kijelölése, feladatok pontosítása

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2023.10. 01.	Száma 2024.05.31.	Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről?	Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet, intézkedést alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel?
1.	Beírt gyermekek száma	46	49	Mulasztási naplók	
2.	HH gyermek	1	1		
3.	HHH gyermek	0	0		
4.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	IGSZ	
5.	Szülői nyilatkozat (jövedelem) alapján térítésmentesen étkezők	36	38	IGSZ	
6.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	6	7	IGSZ	
7.	Fizetős	4	4	IGSZ	
8.	Fél napos óvodás	15	15	Szülői igénylő lap	
9.	Egésznapos óvodás	31	34	Szülői igénylőlap	
10.	Védelembe vett gyermek	0	0	Gyermekvédelmi felelős	
11.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	7	9	Szakértői Bizottság véleménye	Egyéni fejlesztési terv alapján folyik a gyermek nevelése az óvodában. Az óvodapedagógusok, fejlesztő

					pedagógus szakvizsgával rendelkező pedagógusok segítségével a fejlődés folyamatos.
12.	Sajátos nevelési igényű gyermek	3	5	Szakértői Bizottság véleménye	Egyéni fejlesztési terv alapján folyik a gyermek nevelése az óvodában. Az óvodapedagógusok, és gyógypedagógusok segítségével a fejlődés folyamatos.

<b>3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények</b>	<b>Forrás:</b> PP, ÖP, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Csoport és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 3
<p>Az intézményben folyó nevelő munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézményben folyó nevelő munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény</li> <li>• Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérjük, dokumentáljuk, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsoljuk</li> <li>• Az intézmény nevelési tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba tovább haladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonala - felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.</li> </ul>	
<b>Szempon:</b> 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	<p><b>Elvárás:</b> Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <p>helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei elismerések</p> <p>6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)</p> <p>neveltségi mutatók stb.</p>

## Eredmények bemutatása

<b>Beiskolázási adatok - Felsőljajos</b>	<b>Fő</b>	<b>%</b>
Tanköteles korú gyermekek száma	<b>17</b>	<b>37</b>
Közülük a 2023-2024. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	<b>9</b>	<b>14</b>
Közülük a 2023-2024. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	<b>8</b>	<b>16</b>
<b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b> Az óvodában maradó gyermekek közül 1 gyermek az OH-hoz benyújtott kérelem alapján marad még további egy évig óvodában, 1 gyermek esetében a Szakértői Bizottság a tankötelezettség alóli felmentést javasolta.		

<b>Intézmény - Program specifikus eredmények</b>
<b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b> Az intézmény programjai egységesek, de természetesen a tagintézményeknek szabad keze van a programok lebonyolítási módjában. A finanszírozást igénylő programok szülői és alapítványi támogatásból valósultak meg.

<b>Óvodán kívüli eseményeken való részvétel</b>
<b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b> Az intézményen kívül települési programokon vettek részt óvodásaink (Fáklyás felvonulás, Idősek napja, Falunap). Rajzpályázatokon is részt vettek gyermekeink rajzaikkal.

<b>Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek</b>	<b>Fő</b>	<b>%</b>
Logopédiai fejlesztés	<b>9</b>	<b>18</b>
Fejlesztő pedagógia	<b>6</b>	<b>12</b>
Mozgásfejlesztés	<b>15</b>	<b>37,5</b>
Gyógypedagógiai fejlesztés	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b> A számokból látható, hogy elég magas a fejlesztésre szoruló gyermekek száma. A gyógypedagógusunk az SNI gyermekek fejlesztését végzi. A BTMN-s gyermekek fejlesztése megoldott intézményünkben fejlesztőpedagógusi szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus által, akinek nem könnyű a csoport feladatok (és vezetői teendők) mellett ennyi gyermek ellátása. Egy főállású fejlesztő pedagógus alkalmazásával eredményesebb lehetne a fejlesztés és elkerülhető lenne a túlmunka.		



<b>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b>
	<b>Vezető megítélése: (1-3): 2</b>
<p>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</p> <p><b>Kulcsjellemezők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei</li> <li>• A székhelyintézmény szakmai munkaközösségeinek munkájában az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban</li> <li>• Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.</li> </ul>	
<b>Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?</b>	<b>Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A székhelyintézménnyel való kapcsolatunkat és a helyi sajátosságainkat felülvizsgálva új, szakmai munkacsoportot hoztunk létre, mely a sajátosságokat szem előtt tartva elősegíti a helyi programok hatékony megszervezését, miközben a székhelyintézmény programjait is figyelemmel kísérjük.</li> </ul> <p><b>Erősségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hatékonyabb programlebonnyolítás és kapcsolattartás</li> </ul> <p><b>Fejlesztendő területek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• munkacsoport tagjainak egyenletesebb bevonása a folyamatokba</li> </ul> <p><b>Fejlesztési javaslat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• feladatok kijelölése, pontosítása</li> </ul>	

**A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelősége**

<b>Szempont:</b>		<b>Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés</b>
<b>4.2.Hogyan történik az információátadás az intézményben?</b>		
<b>Ssz.</b>	<b>Az információ átadás szinterei</b>	<b>Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés</b>
1.	<b>Nevelőtestületi tanácskozások</b> (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Szóbeli megkérdezés alapján elégedettek a kollégák a nevelőtestületi értekezletek hatékonyságával.
2.	<b>Vezetőségi értekezletek, fórumok</b>	A székhelyintézmény által szervezett vezetőségi megbeszéléseken részt vettem, jó kapcsolat alakult ki közöttünk, bátran fordulhattam segítségért hozzájuk.
3.	<b>Szakmai munkaközösségek</b>	A szakmai munkaközösségek munkájában részt vettünk.
4.	<b>Munkatársi értekezletek az éves munkaterv szerint a teljes dolgozói körnek.</b>	A nevelési év során 2 alkalommal került sor, nevelési év elején, júniusban munkatársi értekezletre.
5.	<b>Óvónői, pedagógiai asszisztensi, dajkai értekezletek</b>	Havi rendszerességgel a székhelyintézményben tartott értekezleteken a kollégák szükség esetén részt vettek, tagintézményünkben is tartottunk rendszeresen és szükséges esetekben megbeszéléseket.
6.	<b>Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere</b>	A nevelési év során tagintézményünk nem tartott szakmai bemutatót, a székhelyintézményben megvalósult szakmai bemutatón a tervektől eltérően csak az egyiken tudott részt venni az egyik pedagógusunk.
7.	<b>Elektronikus kapcsolattartás</b>	Az elektronikus kapcsolattartás segítette a hatékony információáramlást (Facebook – zárt csoport – videó üzenet) Az óvodapedagógusokkal, gyakori az e-mailen történő tájékoztatás is, illetve a messenger

		használata. A dajkákkal és a pedagógiai asszisztensekkel is messengeren tartjuk a kapcsolatot.
8.	<b>A szervezeti kultúra fejlesztése</b>	<p>Az új vezetéshez való alkalmazkodás még az idei évben is okozott nehézségeket, de a felmerülő problémákat sikerült megbeszélni. Új elvárások, új vezetői attitűd természetesen más hozzáállásokat vár el az egyénektől.</p> <p>Közösségépítő kirándulás az idei évben is részt vettünk.</p>

**Erősségek:**

- online kapcsolattartás formáiban jártasabb lett a nevelőtestület (egymás és szülők közötti kommunikáció)
- két irányú információáramlás javulása

**Fejleszthető területek:**

- több szervezetépítő program szervezése - csapatépítő tréning

**Fejlesztési javaslatok:**

- erőforrás megteremtése tréningek tartásához

<b>5. Az intézmény külső kapcsolatai</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, vezetési program, munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b>
	<b>Vezető megítélése: (1-3): 3</b>
<p>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutatathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, község) életében is.</p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént</li> <li>• Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi</li> </ul>	

<p>folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.</li> </ul>		
<p><b>Szempon:</b> 5.1. <b>Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?</b></p>		<p><b>Elvárás:</b> Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</p> <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik</p>
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
1.	Egyéni beszélgetések	<p>A vezető egész évben nyitott volt a munkatársakkal történő egyéni beszélgetésekre, amelyeket egyre inkább igényelnek is a kollégák.</p> <p>A teljes nevelési évben lehetősége volt a szülőknek fogadó óra kérésére, olyan formában, amilyen lehetőség az adott helyzetben adódott.</p> <p>A családok tájékoztatása is adott helyzetekhez igazodó volt (faliújság, online)</p>
2.	Értekezletek, megbeszélések	<p>Fenntartóval való kapcsolat igény szerint valósult meg.</p> <p>A Szülői Szervezettel az idei évben is eredményesen működünk együtt.</p> <p>Több, község által szervezett programon részt vettünk: Idősek, Napja, Föld napjához kapcsolódó szemégyűjtési akció, Falunap.</p>
3.	Egyéb	<p>Óvodánk facebook oldalán általában megjelentettük az aktuális és fontos információkat és itt számoltunk be az óvodában történt eseményekről.</p>

Írásbeli		
1.	Hirdetőtábla	Jól működött, legtöbb esetben eljutott az információ az illetékesekhez.
2.	Csoport faliújság	Jól működött, legtöbb esetben eljutott az információ a szülőkhöz
2.	Közösségi oldal	A személyes adatok védelmében nagyon körültekintően használjuk, csak zárt csoportban. GDPR szabályait figyelembe véve használjuk ezeket a fórumokat.
4.	Helyi lap	Rendszeresen publikálunk az óvodai eseményekről a helyi újságban.

#### Erősségek:

- kiterjedt kapcsolatok, online lehetőségek kihasználása
- helyi lapban publikálás

#### Fejlesztendő területek:

- még nyitottabbá tenni óvodánkat

#### Fejlesztési javaslat:

- jó gyakorlataink bemutatása - bemutatók vállalása
- online formák nagyobb arányú használata a jövőben is

<b>6. A pedagógiai munka feltételei</b>	<b>Forrás:</b> PP, ÖP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési, beiskolázási terv, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 3
<p>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási- tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.</li> </ul>	

- Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
- A döntési folyamatokba a munkatársak is bevonásra kerülnek.
- A munkatársak felelőssége, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére

### Tárgyi, infrastrukturális feltételek

**Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**

**Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.**

A magas színvonalú nevelőmunka elengedhetetlen feltétele a humán erőforrás biztosítása. Sajnos óvodánkban van egy betöltetlen óvodapedagógusi álláshely. Az udvargondozásban, kerti munkálatokban nagy segítséget jelentett az önkormányzatunk által foglalkoztatott karbantartók munkája, mely nagy terhet vett le a dajkák válláról.

#### **Pedagógusaink a következő továbbképzéseken vettek részt a nevelési év folyamán:**

- 1 fő 60 órás Komplex mozgásterápia továbbképzésen valamint a Vadaskert Alapítvány által szervezett 2A hiperaktivitás-figyelemzavar viselkedésterápiája” képzésen vett részt
- 1 fő 30 órás „Mozgásfejlődés a csecsemőkori reflexek tükrében” továbbképzésen és az „Erdőpedagógiai módszerek alkalmazása az óvodapedagógiában” képzésen vett részt
- 1 fő a közoktatás vezetői szakvizsgás képzés 1 és 2. félévét végezte el a 2023-24. nevelési év második felében

#### **Erősségek:**

- a munkaidőn túl, megbízási díj ellenében a fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező kolléga ellátta a BTMN-s gyermekek fejlesztését
- munkatársaink motiváltak ismereteik bővítésére, szívesen vesznek részt továbbképzéseken
- a munkatársakat a pszichológiai szempontú megközelítés, nyitottság és befogadás jellemzi

#### **Fejleszthető területek:**

- nevelőmunkát segítők szociális készségeinek javítása,
- a továbbképzések, szakvizsgás képzések támogatása,

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- belső képzés szervezése a nevelőmunkát segítők számára, különösen a kommunikáció témában

<b>Szervezeti feltételek</b>	
<b>Szempon:</b> 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	<b>Elvárás:</b> Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.
<p>Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek. Erősödött a kapcsolatunk a székhelyintézmény kollektívájával, aminek nagyon örülünk.</p> <p><b>Erősségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jól összeszokott szervezet vagyunk, közösen kialakított hagyományokkal, működési renddel, melyben minden kolléga érzi, hogy fontos tagja közösségünknek.</li> </ul> <p><b>Fejleszthető területek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• konfliktusok mindenki számára elfogadható megoldása</li> </ul> <p><b>Fejlesztési javaslatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szervezetépítő tréningek tartása</li> </ul>	

<b>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</b>	<b>Forrás:</b> PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 3
<p>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.</p> <p><b>Kulcsjellemezők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg</li> <li>• Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.</li> </ul> <p>A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.</p>	

<p><b>Szempon:</b> Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?</p>	<p><b>Elvárás:</b> A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</p> <p>A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</p> <p>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</p>
---	--

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjával koherens intézményünk Pedagógiai Programja. Pedagógiai Programunknak megfelelően készítjük el a tagintézmény éves munkatervét, alapul véve a székhelyintézmény munkatervét.

Továbbképzési programunk, beiskolázási tervünk a stratégiai céljainknak megfelelő tartalmakat foglalja magában.

Minden esetben értékeljük a tervek megvalósulását (intézményi éves beszámoló, szakmai munkacsoport éves beszámolója, csoportok éves beszámolója).

Pedagógusaink tervező munkája megfelel az elvárásoknak, a vegyes életkorú csoportokban jól terveznek a különböző korú gyermekek számára, megvalósul a háromszintű tervezés.

Az idei nevelési évben nagyobb hangsúlyt kapott a környezettudatos szemlélet alakítása és jó gyakorlatok átadása

**Erősségek:**

- a pedagógusok módszertani felkészültsége magas színvonalú
- intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk az alapidokumentumok törvényi megfelelésére
- a pedagógusok magas színvonalú tervezőmunkája



**Fejleszthető területek:**

- dokumentáció mennyiségének csökkentése

**Fejlesztési javaslat:**

- egyszerűbb és átlátható munkaterv és beszámoló készítése, tagintézményekkel összehangoltan
- a pedagógusok által vezetett dokumentumok áttekintése, egyszerűsítése

**9. A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok****Vezetői megítélés (1-3): 2****A 2023-2023. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei:**

- innovációs törekvésünk egy új esemény, program létrehozására jól sikerült (Márton napi sokadalom)
- szakmai közösségünk pozitív irányba fejlődött, erősödött köztünk a kohézió, a munkaköri légkör nyugodtabb, kiegyensúlyozottabb lett.

**Mit tanított számunkra a 2023-2024-es nevelési év?**

- minden probléma kommunikáció segítségével megoldható
- a pedagógus létszámihiány ellenére is tudunk szakmailag magas színvonalon működni

**A következő nevelési évre tett 3 kívánságunk a munkánkkal kapcsolatosan:**

- A problémás gyerekek magas létszámahoz igazodó alacsony csoport létszám
- gyógypedagógiai asszisztens jelenléte az óvodában
- karbantartó munkatárs alkalmazása